

Factura Pequeño Contribuyente

JOSEFINA KEEMBELLY, MACARIO RÉN

Nit Emisor: 49666568

SERVICIOS PROFESIONALES

1 CALLE 1-001 CANTÓN CHUCÁM, zona 1, CHICHICASTENANGO, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

48F306E5-060C-4C1A-914B-35CA874770C6

Serie: 48F306E5 Número de DTE: 101469210

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:08:04

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 08:08:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-851, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-49-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 48F306E5, número de DTE 101469210 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Josefina Keembelly Macario Rén, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-851 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-49-2025. Conste. Quiché, 30 de septiembre de 2025.



(f) 
Josefina Keembelly Macario Rén
DPI: 1580 67053 1406

(f) 
Ing. Agr. Juan José Rodríguez Linares
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 49666568

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756735873588	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 8:11 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/09/2025 08:08:04		
Emisor:	49666568		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	48F306E5-060C-4C1A-914B-35CA874770C6		
Serie:	48F306E5		
Número del DTE:	101469210		
Acuse de recibido:	FCID202520250901T08:08:0606:0048F306E5060C4C1A914B35CA874770C6		
Fecha de la consulta:	01/09/2025 08:11:10		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 08:11:41 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	49666568
NOMBRE	JOSEFINA KEEMBELLY, MACARIO RÉN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-851
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-49-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Josefina Keembelly Macario Rén
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/09/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q. 6,500.00
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé profesionalmente en la actualización de registro y tipificación de agricultores de 33 beneficiarios de los CADER Chucalibal Primero y Mactzul Cuarto.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé profesionalmente en la actualización del plan comunitario del CADER Chucalibal Primero.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la actualización del plan comunitario del CADER de Mactzul Cuarto.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación y nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos	Apoyé profesionalmente a través de la capacitación sobre prácticas de demostración de alimentos, beneficiando a 13 integrantes del CADER de Mactzul Quinto.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente a través de la capacitación sobre prácticas de demostración de alimentos,	100%	Finalizado

comunales organizados y atendidos por el MAGA.	beneficiando a 11 integrantes del CADER Maztzul Séptimo. Apoyé profesionalmente a través de la capacitación sobre conservación de alimentos, beneficiando a 9 integrantes del CADER Sepelá.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé profesionalmente, capacitando sobre uso de letrina a 13 beneficiarios en el CADER Chulumal Primero.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente, capacitando sobre uso de letrina a 15 beneficiarios en el CADER de los antiguëños.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé profesionalmente a través de la asistencia a una reunión programada mensualmente de Hogar Rural en el cumplimiento del plan operativo anual.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 4 planificaciones semanales.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de la proyección de plan quincenal de hogar rural.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de la proyección de plan mensual de hogar rural.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de informe mensual.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Josefina Keombelly Macario Rén

DPI: 1580 67053 1406

Celular: 47661226

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-851
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-49-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Josefina Keembelly Macario Rén
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/09/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Cincuenta y ocho mil, doscientos noventa quetzales con 32/100		Q.58,290.32
Prestados en:		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a los equipos de las agencias municipales de Extensión Rural y sede departamental, promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman grupos comunales organizados.	Apoyé profesionalmente en el ingreso de 164 beneficiarios del avance físico y financiero de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la reunión de COAPEM, para organizar actividades en beneficio a los CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la entrega de 350 bombas de aspersión.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la entrega de 5384 herramientas de agricultura (piocha), para fortalecer la agricultura familiar.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional para organizar estrategias de intervención comunitaria que permitan la participación activa de las familias en la elaboración y ejecución de los planes comunitarios y municipales de extensión.	Apoyé profesionalmente en la actualización de actividades del plan comunitario de los CADER de: Mactzul Cuarto, Mactzul Quinto, Mactzul Séptimo, Chicua Primero, Patzibal, Los Antigueños, Chulumal Primero, La Bendición, Chujulimul Segundo, Mujeres AJ'CHAK, Chucojom, Pachoj Sector Bajo, Pachoj Sector Alto y Juvenil Sepelá, Sepelá.	100%	Finalizado

	Apoyé profesionalmente en la organización y ejecución de Feria Agrícola de los CADER de AMER, Chichicastenango.	100%	Finalizado
3) Apoyo profesional para la difusión de buenas prácticas de alimentación nutrición, dando preferencia a los alimentos locales, producción de patio, huertos familiares, u otros con los promotores (as) agrícolas, mujeres y jóvenes que conforman los grupos comunales organizados y atendidos por el MAGA	Apoyé profesionalmente en el acompañamiento al Técnico agropecuario en asistencia de huertos familiares a 25 beneficiarios del CADER de Chicué Primero.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en el acompañamiento al Técnico agropecuario en asistencia de huertos familiares a 25 beneficiarios de los CADER de Pachoj Sector Alto y Pachoj Sector Bajo.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en el acompañamiento al Técnico agropecuario en asistencia de huertos familiares a 7 beneficiarias del CADER Juvenil Sepelá.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en el acompañamiento en jornada de vacunación de aves de patio beneficiando a 32 familias del CADER de Pachoj Sector Alto y Bajo.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación de conservas a beneficiarias de CADER de Chicué Primero y Chulumal Primero.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en Prácticas de demostración de preparación de alimentos a base de productos cosechados en el huerto familiar a 28 beneficiarios del CADER de Mactzul Quinto.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente a través capacitación en Prácticas de demostración de preparación de alimentos a base de productos cosechados en el huerto familiar a 29 beneficiarios del CADER de Mactzul Cuarto.	100%	Finalizado

	Apoyé profesionalmente a través capacitación en Prácticas de demostración de preparación de alimentos a base de productos cosechados en el huerto familiar a 17 beneficiarios del CADER de Mactzul Séptimo.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente a través capacitación en Prácticas de demostración de preparación de alimentos a base de productos cosechados en el huerto familiar a 13 beneficiarios del CADER La Bendición.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente a través capacitación en Prácticas de demostración de preparación de alimentos a base de productos cosechados en el huerto familiar a 32 beneficiarios del CADER Chulumal Primero.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente a través capacitación en Prácticas de demostración de preparación de alimentos a base de productos cosechados en el huerto familiar a 13 beneficiarios del CADER Sepelá.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en la aplicación de estrategias y metodologías para multiplicar aprendizajes y experiencias de mejoramiento del hogar rural en las familias participantes en los CADER, relacionadas con tecnologías y buenas prácticas sobre mejoramiento del hogar rural y las condiciones de vida de las familias atendidas por el MAGA.	Apoyé profesionalmente para asistencia Técnica en capacitación a mujeres sobre separación de ambientes a 6 beneficiarios en el CADER Pachoj Sector Alto.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación a mujeres sobre separación de ambientes a 6 beneficiarias en el CADER Pachoj Sector Bajo.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación a mujeres sobre separación de ambientes a 13 beneficiarios en el CADER Pachoj, Chujulimul Segundo.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación a mujeres sobre separación de ambientes a 9 beneficiarias en el CADER Chucojom.	100%	Finalizado

	Apoyé profesionalmente para asistencia Técnica en capacitación a mujeres sobre separación de ambientes a 10 beneficiarios en el CADER Juvenil Sepelá.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación a mujeres sobre separación de ambientes a 13 beneficiarias en el CADER La Bendición.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental en la elaboración, cumplimiento y monitoreo del plan estratégico, plan operativo, y planes de contingencia del MAGA en el departamento.	Apoyé profesionalmente en el ingreso de datos personales para registro de 342 beneficiarios para abono orgánico y químico de los CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 36 planificaciones semanales.	100%	Finalizado
6) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental.	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 36 planificaciones semanales de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 18 informes quincenales de Hogar Rural.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 9 informes mensuales de capacitaciones.	100%	Finalizado

Resultados de la presentación de los servicios:

Se apoyó profesionalmente capacitando a 342 familias sobre separación de ambientes a 17 CADER de AMER Chichicastenango.

Se apoyó profesionalmente en la actualización de actividades del plan comunitario de los CADER de: Mactzul Cuarto, Mactzul Quinto, Mactzul Séptimo, Chicua Primero, Patzibal, Los Antigüños, Chulumal Primero, La Bendición, Chujulimul Segundo, Mujeres AJ'CHAK, Chucojom, Pachoj Sector Bajo, Pachoj Sector Alto, Juvenil Sepelá, Sepelá, Agua Escondida Sector Alto y Sector Bajo.

Se apoyó profesionalmente en la organización y ejecución de Feria Agrícola de los CADER: Mactzul Cuarto, Mactzul Quinto, Mactzul Séptimo, Chicua Primero, Patzibal, Los Antigüños, Chulumal Primero, La Bendición, Chujulimul Segundo, Mujeres AJ'CHAK, Chucojom, Pachoj Sector Bajo, Pachoj Sector Alto, Juvenil Sepelá, Sepelá, Agua Escondida Sector Alto y Sector Bajo.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Josefina Keembelly Macario Rén
DPI: 1580 67053 1406
Celular: 47661226

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez Lainez
Jefe Departamental
MAGA-QUICHÉ



Aprobado (f)

Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mas López
Director
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 778199

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **23737**
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO
GRADO:

NOMBRE: MACARIO REN JOSEFINA KEEMBELLY

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**
por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**
Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **02/01/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN GUATEMALA, extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color A4.



Administrativa

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MACARIO REN JOSEFINA KEEMBELLY**, Colegiado **23737**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 07 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt